

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО УЦ «Автоакадемия»

В. Баранова

сентября 2023г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В АНО ДПО УЦ «АВТОАКАДЕМИЯ»**

г. Южно-Сахалинск, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в АНО ДПО УЦ «Автоакадемия» (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Министерства Просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Уставом АНО ДПО УЦ «Автоакадемия».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием на обучение в АНО ДПО УЦ «Автоакадемия» (далее - Учебный центр) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по программам профессионального обучения (подготовки, переподготовки, повышения квалификации), программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

1.3. Прием в Учебный центр осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, без вступительных испытаний по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения.

1.4. Учебный центр осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных, поступающих, в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Порядок приема

2.1. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица различного возраста, (в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. К освоению программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3. К освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.6. Прием на обучение в Учебный центр проводится в соответствие с выбранным направлением обучения:

По программам профессионального обучения:

По программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, принимаются лица, достигшие 16 лет при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца (Приложение 1);
- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ « О праве положения иностранных граждан в Российской Федерации»;
- согласие на обработку персональных данных (№ 152-ФЗ «О персональных данных» от 27-июля 2006 года),
- документ родителя (законного представителя) в случае, если обучающемуся менее 18ти лет
- медицинское заключение о наличии (отсутствии) у водителей т/с (кандидатов в водители) медицинских противопоказаний, показаний или ограничений к управлению т/с (с годным сроком действия);
- СНИЛС;
- фотографию 3 на 4 см.
- водительское удостоверение (при его наличии);
- дополнительные сведения, если данные предоставляемого документа отличаются от данных в документе удостоверяющего личность.

По иным программам профессионального обучения, принимаются лица, при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- фотография 3*4 – 1 шт. (при выдаче документа по результатам обучения, предусматривающего фотографию обучающегося);
- согласие на обработку персональных данных (№ 152-ФЗ «О персональных данных» от 27-июля 2006 года);
- СНИЛС;
- дополнительные сведения, если данные предоставляемого документа отличаются от данных в документе удостоверяющего личность.

По программам дополнительного профессионального обучения принимаются лица, при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;
- СНИЛС;
- дополнительные сведения, если данные предоставляемого документа отличаются от данных в документе удостоверяющего личность;
- согласие на обработку персональных данных (№ 152-ФЗ «О персональных данных» от 27-июля 2006 года);
- иные документы (в зависимости от образовательной программы).

2.7. Причинами для отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность его устранения;

- неполнота представленного комплекта документов;

- отсутствие набора учебных групп по соответствующей программе.

2.8. Поступающие, предоставившие заведомо ложные сведения и поддельные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством:

2.9. В Учебный центр не принимаются лица, у которых имеются медицинские противопоказания к обучению по выбранным ими образовательным программам.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Учебный центр предоставляет поступающим возможность ознакомления с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- с настоящим Положением и Уставом организации;

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- с договором на оказание платных образовательных услуг;

- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;

- с правилами внутреннего распорядка для обучающихся;

- с положением о режиме занятий;

- с образовательной программой и планом по выбранному направлению обучению;

- с Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации;

3.2. Факт ознакомления с локальными нормативными актами Учебного центра фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

4. Зачисление

4.1. Зачисление на обучение в Учебный центр проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 2. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, Учебный центр обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение в Учебный центр производится после завершения комплектования учебных групп, но не позднее начала занятий.

4.4. Зачисление поступающих производится приказом директора, после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения частичной или полной оплаты за обучение (согласно условиям договора).

4.3. Лицо, зачисленное в Учебный центр для обучения по образовательным программам, приобретает статус «Обучающийся».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

АНО ДПО УЦ "АВТОАКАДЕМИЯ", БАРАНОВА АЛЕКСАНДРА ВИКТОРОВНА,
ДИРЕКТОР

30.11.23 08:56 (MSK)

Сертификат 01012145001CB08BB042954EACD65C1197