

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО УЦ «Автоакадемия»

А.В. Баранова

«    » сентября 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете АНО ДПО УЦ «Автоакадемия»

г. Южно-Сахалинск, 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО УЦ «Автоакадемия» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность АНО ДПО УЦ «Автоакадемия»( далее- Учебный центр).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в педагогический совет, определяет задачи, организацию, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим высшим органом самоуправления Учебного центра для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав Педагогического совета организации входят руководящие и педагогические работники Учебного центра.

1.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

1.6. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", типового положения об организации, других нормативных правовых актов об образовании, Устава организации, настоящего Положения.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1. Деятельность Педагогического совета направлена на решение следующих задач:

- управление образовательным процессом в Учебном центре;
- разработка общих подходов к реализации государственной политики по– вопросам педагогической деятельности, ориентация педагогического коллектива на совершенствование деятельности организации;
- Реализация основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- Реализация основной программы профессионального обучения - программы переподготовки рабочих, служащих;
- Реализация основной программы профессионального обучения - программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- Реализация дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации;
- Реализация дополнительных профессиональных программ- программ профессиональной переподготовки
- оценка качества обучения обучающихся;
- анализ, оценка результатов деятельности педагогического– коллектива по определенным направлениям;

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и принимает образовательную программу,
- перспективный план работы организации;
- принимает учебные планы организации, годовой календарный учебный график на учебный год;
- утверждает программы учебных курсов, перечень программ, учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе;
- принимает и вносит на утверждение директору Учебного центра локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- принимает решение о системе оценки знаний обучающихся;
- принимает решение о переводе обучающихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, их выпуске из Учебного центра по результатам итоговой аттестации и выдаче документа установленного образца.
- определяет периодичность, формы промежуточной аттестации обучающихся и периодичность;
- принимает решение об исключении обучающихся из Учебного центра в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом Учебного центра;

### **3. Организация деятельности Педагогического совета**

- 3.1. Педагогический совет созывается директором Учебного центра.
- 3.2. Срок полномочий членов Педагогического совета определяется сроками действия трудовых договоров, заключенных с педагогическими работниками.
- 3.3. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к функциям педагогического совета, но не реже одного раза в год.
- 3.4. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины от числа его членов. На заседании Педагогического совета избирается председатель и секретарь. Председатель Педагогического совета проводит заседание, Секретарь составляет Протокол.
- 3.5 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета.
- 3.6 Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учебным центром, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.
- 3.7. Время, место, повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор Учебного центра. Он же докладывает о результатах этой работы.
- 3.9. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.
- 3.10. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учебного центра, являются обязательными для исполнения.

### **4. Ответственность**

- 4.1. Педагогический совет ответственен за:

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроках исполнения решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

## **6. Документация и отчетность.**

6.1. Каждое из заседаний Педагогического совета оформляется соответствующим протоколом в одном оригинальном экземпляре на бумажном носителе. В протоколах отражаются следующие обязательные позиции: дата проведения заседания, присутствующие, повестка дня, выступающие, ход обсуждения вопросов, принятые решения.

6.2. Протоколы имеют сквозную порядковую нумерацию. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, регистрируются в журнале регистрации протоколов заседаний Педагогического совета, входящих в номенклатуру Учебного центра.

6.4. Оформленные должным образом протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в Организации постоянно.

6.5. Учет и хранение протоколов заседаний Педагогического совета обеспечивает директор Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**АНО ДПО УЦ "АВТОАКАДЕМИЯ"**, БАРАНОВА АЛЕКСАНДРА ВИКТОРОВНА,  
ДИРЕКТОР

**20.10.23** 05:39 (MSK)

Сертификат 01012145001CB08BB042954EACD65C1197